

Laetitia LORRE

06 63 56 81 10

2 rue du gros chêne - 44300 Nantes

lorre.laetitia@gmail.com

Master 2 Sciences de l'Éducation - Université Nantes / *Mémoire sur l'identité professionnelle : impact du milieu socio-culturel*

Master 1 Sciences de l'Éducation - Université Nantes / *Mémoire sur la communication selon l'espace et le temps*

Gestion de TPE/PME - Boutique de Gestion Ouest Nantes

Gestion des entretiens - Université Nantes

CONSEILLERE EN INSERTION PROFESSIONNELLE

Expériences :

Depuis 07/2014

Pôle Emploi – Agence de Rezé

Accueil, information et coordination.

Gestion des questions de 'niveau 1', Indemnités et Placement.

Conseils sur la création de CV en ligne, sur le fonctionnement du site internet (AZLA).

Recevabilité des dossiers (Art.3 : DAL, DRV, AMB1R, AMB1S).

Vérification et Confirmation des Attestations Employeurs. Traitement des indus.

Répartition des portefeuilles, des RDV. Mise en relation employeurs / candidats.

2009 - 2014

(de 1 à 15 p.)

Société Conseils et Avenir - Nantes, Paris

Animation d'ateliers individuels et collectifs sur la "Valorisation du Projet Professionnel" et "Atouts et Compétences".

Chargée de communication. Création de supports, de maquette de site web.

2010 - 2013

(de 1 à 6 p.)

Plan Job & Démocratie et Courage (Fédération Léo Lagrange) - Nantes

Encadrement de jeunes en recherche d'emploi en Zone Prioritaire. Mises en situation.

Accueil, information et orientation. Recherche des potentiels. Analyse des pratiques.

Interventions en CFA, lycées et collèges, maisons de justice : gestion des requêtes, résolution des conflits sur : la "lutte contre les discriminations", le "handicap", l'éducation aux médias".

2012

(de 1 à 10 p.)

Action 456 (Recherche d'emplois seniors) - Nantes

Intervenante sur "Techniques de Recherche d'Emploi", "Gestion des compétences", "Gestion du stress et des émotions".

Développement des projets professionnels, d'outils et de partenariats.

Suivi administratif des participants.

Création d'une CV thèque.

2013 - 2014

(de 10 à 350 p.)

Caisse Centrale d'Actions Sociales - St Brévin - Les Sables - Monnetier les Bains

Recherche des potentiels, de l'estime de soi, par des animations socio-culturelles, l'écriture.

Analyse des situations et adaptation dans les propositions.

Prise de parole en public. Création de supports d'interventions.

Compétences :

INFORMATIQUE Expert :

GOA, Théopold / RDV Agence / Zimbra

Aude / Aladin / Dune / Ged / Odrai

Bureautique / Internet, mail

Liées à l'insertion :

- Analyse de profils / Projet Professionnel
- Suivi du public, proposition d'axes de réflexion
- Production de CV et de LM
- Méthodologie de recherches
- Simulations d'entretien
- Création de Mini-CV

Liées à la formation / l'animation :

- Prise de parole en public
- Conseils / Formations et Animations individuelles et collectives

Liées à l'encadrement :

- Etude et optimisation de projets
- Synthétisation / Hiérarchisation des idées
- Prise de décision / Gestion d'équipe
- Entretiens de recrutement / annuels

Liées à l'aspect commercial /marketing :

- Prospection / Etude de marché
- Définition d'une stratégie de communication

LANGUES : Anglais : lu, parlé (scolaire)

Loisirs :

Généalogie

Sculpture (terre)

Théâtre

Dessin (fusain)

Jeux de Société